Межрегиональное управление Росприроднадзора по Республике Коми и Ненецкому автономному округу объявляет о начале приема документов на конкурс на замещение вакантных должностей федеральной государственной гражданской службы с 24 июня по 13 августа включительно. :

**В отдел государственной экологической экспертизы и разрешительной деятельности (с местом расположения г. Сыктывкар):**

- специалист- эксперт 2 ед.

**В отдел экологического надзора по Республике Коми (с местом расположения г. Сыктывкар):**

- главный специалист – эксперт 1 ед.

**Главный специалист – эксперт отдела экологического надзора по Республике Коми (рабочее место г. Сыктывкар)**

(старшая группа должностей категория «специалисты» примерное денежное содержание от 25000 до 28000 руб.)

Работа связана с экологическим надзором в области обращения с отходами производства и потребления, атмосферного воздуха, по вопросам использования и охраны земель.

**Квалификационные требования для замещения должности**

**главного специалиста – эксперта отдела экологического надзора**

**по Республике Коми**

Для замещения должности главного специалиста - эксперта вне зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности устанавливаются следующие квалификационные требования (базовые квалификационные требования):

Федеральный государственный гражданский служащий (далее - гражданский служащий), замещающий должность начальника отдела, должен иметь:

Высшее образование не ниже уровня бакалавриата, без предъявления

требований к стажу, по направлениям подготовки: «Химия», «Водные биоресурсы и аквакультура», «Почвоведение», «Агрохимия и агропочвоведение», «Охрана окружающей среды и рациональное использование природных ресурсов», «Экология и природопользование», «Природообустройство и водопользование», «Техносферная безопасность», «Биоэкология», «Инженерная защита окружающей среды», «Зоология», «Ботаника», «Биохимия», «Природоохранное обустройство территорий», «Лесное дело», «Лесное хозяйство» соответствующим должностному регламенту, а также по специальностям, направлениям подготовки соответствующим функциям и конкретным задачам, возложенным на отдел государственного экологического надзора по Республике Коми Межрегионального управления Росприроднадзора по Республике Коми и Ненецкому автономному .

Главный специалист-эксперт должен обладать следующими профессиональными **знаниями**:

- Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

- Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ;

- Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;

- Земельного кодекса Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ;

- Водного кодекса Российской Федерации от 03.06.2006 № 74-ФЗ;

- Лесного кодекса Российской Федерации от 04.12.2006 № 200-ФЗ;

- Федерального закона от 24.04.1995 № 52-ФЗ «О животном мире»;

- Федерального закона от 14.03.1995 № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях»;

- Федерального закона от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»;

- Федерального закона от 04.05.1999 № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха»;

- Федерального закона от 20 декабря 2004 г. № 166-ФЗ «О рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов»;

- Федерального закона от 19.07.1997 № 109-ФЗ «О безопасном обращении с пестицидами и агрохимикатами»;

- Федерального закона от 24.07.2009 № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- Федерального закона от 24.07.2002 № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»;

- Федерального закона от 04.05.2011 №99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;

**Должностные обязанности, права, ответственность главного специалиста – эксперта отдела экологического надзора по Республике Коми**

Главный специалист - эксперт исполняет обязанности, установленные [статьей 15](consultantplus://offline/ref=691212668F4F49388A9875236604155A984EAA4AFACA4FEBBF3112505BED11D0D0ECBF06E12D2658AAJCN) Федерального закона от 27.07.2004 №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон о гражданской службе);

Главный специалист - эксперт исполняет обязанности, соблюдает ограничения и запреты, требования о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, установленные законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе, противодействии коррупции и иным законодательством Российской Федерации;

Должностные обязанности:

1) По поручению руководства (руководителя, заместителя руководителя) отстаивать позиции, защищать права и законные интересы Росприроднадзора, Межрегионального управления Росприроднадзора по Республике Коми и Ненецкому автономному округу в отношениях с другими органами государственной власти, в том числе в судебных инстанциях, правоохранительных и контрольных органах, а также в коллегиальных органах.

2) Осуществлять в пределах своей компетенции федеральный государственный **экологический надзор**, включающий в себя:

- государственный земельный надзор;

- государственный надзор в области обращения с отходами;

- государственный надзор в области охраны атмосферного воздуха;

- федеральный государственный лесной надзор (лесную охрану) на землях особо охраняемых природных территорий федерального значения;

- федеральный государственный надзор в области охраны, воспроизводства и использования объектов животного мира и среды их обитания на особо охраняемых природных территориях федерального значения;

- государственный надзор в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий федерального значения;

- федеральный государственный охотничий надзор на особо охраняемых природных территориях федерального значения;

- федеральный государственный контроль (надзор) в области рыболовства и сохранения водных биологических ресурсов на особо охраняемых природных территориях федерального значения;

- государственный надзор за соблюдением требований к обращению с веществами, разрушающими озоновый слой.

3) Осуществлять:

- государственный надзор в области безопасного обращения с пестицидами и агрохимикатами при осуществлении федерального государственного экологического надзора;

- федеральный государственный пожарный надзор в лесах и государственный надзор в области семеноводства при осуществлении федерального государственного лесного надзора (лесной охраны) на землях особо охраняемых природных территорий федерального значения;

- государственный надзор в области обращения с животными в части соблюдения требований к содержанию и использованию диких животных, содержащихся или используемых в условиях неволи, в том числе принадлежащих к видам, занесенным в Красную книгу Российской Федерации и (или) охраняемым международными договорами Российской Федерации (за исключением соблюдения требований к содержанию и использованию таких животных в культурно-зрелищных целях);

- контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью внесения платы за негативное воздействие на окружающую среду;

- охрану водных биологических ресурсов, занесенных в Красную книгу Российской Федерации, за исключением водных биологических ресурсов, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения;

- прием от юридических лиц и индивидуальных предпринимателей отчета об организации и о результатах осуществления производственного экологического контроля в пределах компетенции отдела;

- прием граждан, своевременное и полное рассмотрение обращений граждан, принятие по ним решений и направление заявителям ответов в установленный законодательством Российской Федерации срок;

- в пределах компетенции отдела защиту сведений, составляющих государственную тайну.

4) Проводить контрольно-надзорные мероприятия по соблюдению требований законодательства в пределах установленных полномочий с оформлением соответствующих результирующих документов: акта проверки, предписания, протокола.

5) Оформлять:

- материалы проверок в соответствии с утвержденным Положением о порядке формирования, учета и хранения материалов проверок в Управлении;

- дела об административных правонарушениях в соответствии с утвержденным Регламентом Управления о порядке учета, регистрации, формирования и хранения дел об административных правонарушениях.

6) Осуществлять:

- внесение информации в информационные системы Росприроднадзра: ПТК «Госконтроль» и Единый реестр проверок согласно установленных сроков;

7) Осуществлять правовое обеспечение в установленной сфере деятельности.

8) Принимать:

- в установленном порядке меры по предупреждению, выявлению, пресечению правонарушений и условий их вызывающих (способствующих) в соответствии с требованиями действующего законодательства;

9) Предъявлять в установленном законодательством Российской Федерации порядке иски, в том числе о возмещении вреда окружающей среде, причиненного в результате нарушения законодательства в области охраны окружающей среды.

10) Осуществлять производство по делам об административных правонарушениях в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

11) Направлять в судебные инстанции, органы прокуратуры, органы внутренних дел и иные государственные органы материалы о выявленных в результате мероприятий по контролю нарушениях для рассмотрения по подведомственности.

12) Знать полномочия органов исполнительной власти Российской Федерации, органов исполнительной власти Республики Коми, органов местного самоуправления в установленной сфере деятельности.

13) Осуществлять иные функции в установленной сфере деятельности, предусмотренные Положением об отделе.

14) Осуществлять иные полномочия в области охраны окружающей среды.

Наличие командировок

**Специалист – эксперт отдела государственной экологической экспертизы и разрешительной деятельности (рабочее место г. Сыктывкар)**

(старшая группа должностей категория «специалисты»

примерное денежное содержание от 20000 до 22000 руб.)

Работа связана с администрированием платы.

**Квалификационные требования для замещения должности**

**специалиста – эксперта отдела экологической экспертизы**

**и разрешительной деятельности**

Для замещения должности специалиста - эксперта вне зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности устанавливаются следующие квалификационные требования (базовые квалификационные требования):

Федеральный государственный гражданский служащий (далее - гражданский служащий), замещающий должность начальника отдела, должен иметь:

Высшее образование не ниже уровня бакалавриата, без предъявления требований к

стажу, по направлениям подготовки: «Охрана окружающей среды и рациональное использование природных ресурсов», «Экология и природопользование», «Техносферная безопасность», «Природообустройство и водопользовании» и иным специальностям, направлениям подготовки, соответствующих должностному регламенту, а также функциям и конкретным задачам, возложенных на Межрегиональное управление и отдел государственной экологической экспертизы и разрешительной деятельности.

Специалист – эксперт отдела государственной экологической экспертизы и разрешительной деятельности должен обладать следующими знаниями:

Конституция Российской Федерации;

Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе

Российской Федерации»;

Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Федеральный закон Российской Федерации от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране

окружающей среды»;

Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ;

Водный кодекс Российской Федерации от 03.06.2006 № 74-ФЗ;

Лесной кодекс Российской Федерации от 04.12.2006 № 200-ФЗ;

Закон Российской Федерации от 21.02.1992 № 2395-I «О недрах»;

Федеральный закон от 14.03.1995 № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных

территориях»;

Федеральный закон от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе»;

Федеральный закон от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»;

постановление Правительства Российской Федерации от 03.03.2017 № 255 «Об

исчислении и взимании платы за негативное воздействие на окружающую среду»;

постановление Правительства Российской Федерации от 13.09.2016 № 913 «О ставках

платы за негативное воздействие на окружающую среду и дополнительных коэффициентах»;

постановление Правительства Российской Федерации от 08.11.2012 № 1148 «Об

особенностях исчисления платы за негативное воздействие на окружающую среду при выбросах в атмосферный воздух загрязняющих веществ, образующихся при сжигании на факельных установках и (или) рассеивании попутного нефтяного газа»;

постановление Правительства Российской Федерации от 08.10.2015 № 1073 «О порядке

взимания экологического сбора»;

постановление Правительства Российской Федерации от 09.04.2016 № 284 «Об

установлении ставок экологического сбора по каждой группе товаров, подлежащих утилизации после утраты ими потребительских свойств, уплачиваемого производителями, импортерами товаров, которые не обеспечивают самостоятельную утилизацию отходов от использования товаров»;

иные акты законодательства Российской Федерации, акты Президента Российской

Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты Минприроды России, нормативные и иные правовые акты Росприроднадзора, Управления и других государственных органов, регулирующие вопросы, связанные с областью и видом его профессиональной служебной деятельности.

**Должностные обязанности, права, ответственность специалиста – эксперта отдела экологической экспертизы и разрешительной деятельности**

Специалист - эксперт исполняет обязанности, установленные [статьей 15](consultantplus://offline/ref=691212668F4F49388A9875236604155A984EAA4AFACA4FEBBF3112505BED11D0D0ECBF06E12D2658AAJCN) Федерального закона от 27.07.2004 №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон о гражданской службе);

Специалист - эксперт исполняет обязанности, соблюдает ограничения и запреты, требования о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, установленные законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе, противодействии коррупции и иным законодательством Российской Федерации.

Должностные обязанности:

осуществлять внесение сведений в ПТК «Госконтроль» и иные информационные

ресурсы Росприроднадзора в рамках установленных должностных обязанностей;

участвовать в ведении единой государственной информационной системы учёта

отходов от использования товаров;

осуществлять приём деклараций о плате за негативное воздействие на окружающую

среду;

осуществлять администрирование, контроль за правильностью, полнотой и

своевременностью внесения платы за негативное воздействие на окружающую среду и экологического сбора;

принимать участие в выполнении работ по формированию официальной информации

для Государственных докладов о состоянии окружающей природной среды Республики Коми и Российской Федерации в установленной сфере деятельности;

осуществлять иные полномочия в области охраны окружающей среды.

**Специалист – эксперт отдела государственной экологической экспертизы и разрешительной деятельности (рабочее место г. Сыктывкар)**

(старшая группа должностей категория «специалисты»

примерное денежное содержание от 20000 до 22000 руб.)

Работа связана с нормированием в области охраны атмосферного воздуха, по вопросам проведения государственной экологической экспертизы.

**Квалификационные требования для замещения должности**

**специалиста – эксперта отдела экологической экспертизы**

**и разрешительной деятельности**

Для замещения должности специалиста - эксперта вне зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности устанавливаются следующие квалификационные требования (базовые квалификационные требования):

Федеральный государственный гражданский служащий (далее - гражданский служащий), замещающий должность начальника отдела, должен иметь:

Высшее образование не ниже уровня бакалавриата, без предъявления требований к

стажу, по направлениям подготовки: «Охрана окружающей среды и рациональное использование природных ресурсов», «Экология и природопользование», «Техносферная безопасность», «Природообустройство и водопользовании» и иным специальностям, направлениям подготовки, соответствующих должностному регламенту, а также функциям и конкретным задачам, возложенных на Межрегиональное управление и отдел государственной экологической экспертизы и разрешительной деятельности.

Специалист – эксперт отдела государственной экологической экспертизы и разрешительной деятельности должен обладать следующими знаниями:

Конституция Российской Федерации;

Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе

Российской Федерации»;

Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ;

Водный кодекс Российской Федерации от 03.06.2006 № 74-ФЗ;

Лесной кодекс Российской Федерации от 04.12.2006 № 200-ФЗ;

Федеральный закон Российской Федерации от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране

окружающей среды»;

Закон Российской Федерации от 21.02.1992 № 2395-I «О недрах»;

Федеральный закон от 14.03.1995 № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных

территориях»;

Федеральный закон от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе»;

Федеральный закон от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»;

Федеральный закон от 04.05.1999 № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха»;

Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и

индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001

№ 195-ФЗ;

Федеральный закон от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»;

Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических

лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

иные акты законодательства Российской Федерации, акты Президента Российской

Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты Минприроды России, нормативные и иные правовые акты Росприроднадзора, Управления и других государственных органов, регулирующие вопросы, связанные с областью и видом его профессиональной служебной деятельности

**Должностные обязанности, права, ответственность специалиста – эксперта отдела экологической экспертизы и разрешительной деятельности**

Специалист - эксперт исполняет обязанности, установленные [статьей 15](consultantplus://offline/ref=691212668F4F49388A9875236604155A984EAA4AFACA4FEBBF3112505BED11D0D0ECBF06E12D2658AAJCN) Федерального закона от 27.07.2004 №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон о гражданской службе);

Специалист - эксперт исполняет обязанности, соблюдает ограничения и запреты, требования о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, установленные законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе, противодействии коррупции и иным законодательством Российской Федерации.

Должностные обязанности:

проводить по поручению центрального аппарата Росприроднадзора государственную

экологическую экспертизу федерального уровня;

осуществлять в пределах своей компетенции разрешительную деятельность, включающую в себя:

* установление предельно допустимых выбросов и временно согласованных выбросов;
* выдачу разрешений на выбросы вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух (за исключением радиоактивных веществ);
* выдачу комплексных экологических разрешений;
* принимать участие в ведении федерального государственного реестра объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду и подлежащих федеральному государственному экологическому надзору;

1. осуществлять внесение сведений в ПТК «Госконтроль» и иные информационные ресурсы Росприроднадзора в рамках установленных должностных обязанностей;
2. принимать участие в выполнении работ по формированию официальной информации для Государственных докладов о состоянии окружающей природной среды Республики Коми и Российской Федерации в установленной сфере деятельности;
3. осуществлять иные полномочия в области охраны окружающей среды.

**Для участия в конкурсе представляются:**

**Гражданами:**

- Личное заявление на имя Руководителя Межрегионального Управления;

- Заполненная и подписанная анкета по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р, с приложением фотографии, заверенная кадровой службой по месту работы (службы);

- Копия паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

- Заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению по учетной форме №001-ГС/у (нарколог, психиатр), утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.12.2009 года №984н «Об утверждении Порядка прохождения диспансеризации государственными гражданскими служащими Российской Федерации и муниципальными служащими, перечня заболеваний, препятствующих поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению, а также формы заключения медицинского учреждения»;

- Справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;

- Документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование и квалификацию:

копия трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы).

**Гражданскими служащими Межрегионального управления**

- Личное заявление.

**-Гражданскими служащими иных государственных органов:**

- Личное заявление;

- Заполненная, подписанная и заверенная кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, анкета с приложением фотографии (форма утверждена распоряжением Правительства РФ от 26.05.2005 №667-р);.

В случае признания гражданина или гражданского служащего иного государственного органа победителем конкурса, при назначении на должность гражданской службы победителем дополнительно представляются:

- Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460;

- Сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 28.12.2016 № 2867-р.

Документы для участия в конкурсе представляются в Межрегиональное управление Росприроднадзора по Республике Коми и Ненецкому автономному округу гражданином, гражданским служащим, лично, посредством направления по почте или в электронном виде с использованием государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации».

Несвоевременное представление документов, представление их в неполном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

В целях повышения доступности для претендентов информации о применяемых в ходе конкурсов методах оценки, а также мотивации к самоподготовке и повышению профессионального уровня претендента он может пройти предварительный квалификационный тест вне рамок конкурса для самостоятельной оценки им своего профессионального уровня (далее - предварительный тест), который включает в себя задания для оценки уровня владения претендентами государственным языком Российской Федерации (русским языком), знаниями основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной службе и о противодействии коррупции, знаниями и умениями в сфере информационно-коммуникационных технологий.

Предварительный тест размещен на официальном сайте федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации», доступ претендентам для его прохождения предоставляется безвозмездно.

Результаты прохождения претендентами предварительного теста не могут быть приняты во внимание конкурсной комиссией и не могут являться основанием для отказа ему в приеме документов для участия в конкурсе.

При проведении конкурса конкурсная комиссия будет оценивать кандидатов на основании представленных ими документов об образовании и о квалификации, прохождении гражданской или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе результатов конкурсных процедур.

Для оценки профессионального уровня кандидатов, их соответствия квалификационным требованиям в ходе конкурсных процедур будут использоваться следующие методы оценки: тестирование и индивидуальное собеседование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности гражданской службы.

Информация о вакантной должности размещена также на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет» (<https://gossluzhba.gov.ru/>).

**Условия и порядок проведения конкурса**

Порядок проведения конкурса определяется Положением о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 112, Методикой проведения конкурсов на замещение вакантных должностей федеральной государственной гражданской службы Федеральной службы по надзору в сфере природопользования, утвержденной приказом Росприроднадзора от 10.10.2018 № 395 «Об утверждении Методики проведения конкурсов на замещение вакантных должностей федеральной государственной гражданской службы Федеральной службы по надзору в сфере природопользования», Единой методикой проведения конкурсов на замещение вакантных должностей федеральной государственной гражданской службы Российской Федерации и включение в кадровый резерв государственных органов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2018 года № 397 «Об утверждении единой методики проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации и включение в кадровый резерв государственных органов».

1.Конкурс на замещение вакантных должностей федеральной государственной гражданской службы в Межрегиональном управлении Росприроднадзора заключается в оценке профессионального уровня претендентов на замещение должности федеральной государственной гражданской службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности гражданской службы.

2. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы.

3.  Гражданин (гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения.

4. Конкурс проводится в два этапа. На первом этапе конкурсная комиссия Межрегионального управления Росприроднадзора оценивает представленные документы и решает вопрос о допуске претендентов к участию в конкурсе.

Решение о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса принимается представителем нанимателя после проверки достоверности сведений, представленных претендентами на замещение вакантной должности гражданской службы, а также после оформления в случае необходимости допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну. Второй этап конкурса проводится не позднее чем через 30 календарных дней после дня завершения приема документов для участия в конкурсе, а в случае оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, срок проведения второго этапа конкурса определяется представителем нанимателя.

5. При установлении в ходе проверки обстоятельств, препятствующих в соответствии с федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации поступлению гражданина на гражданскую службу, он информируется представителем нанимателя о причинах отказа в участии в конкурсе в письменной форме. В случае если гражданин представил документы для участия в конкурсе в электронном виде, извещение о причинах отказа в участии в конкурсе направляется ему в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием государственной информационной системы в области государственной службы.

6. Управление не позднее чем за 15 календарных дней до начала второго этапа конкурса размещает на своем официальном сайте в разделе «Кадры» и на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети "Интернет" информацию о дате, месте и времени его проведения, список граждан (гражданских служащих), допущенных к участию в конкурсе (далее - кандидаты), и направляет кандидатам соответствующие сообщения в письменной форме, при этом кандидатам, которые представили документы для участия в конкурсе в электронном виде, - в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием указанной информационной системы.

7. Для проведения конкурса правовым актом Межрегионального Управления Росприроднадзора образуется конкурсная комиссия, действующая на постоянной основе. Состав конкурсной комиссии, сроки и порядок ее работы, а также методика проведения конкурса определяются правовым актом Управления.

8. При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении гражданской или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая индивидуальное собеседование, анкетирование, проведение групповых дискуссий, написание реферата или тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности гражданской службы, на замещение которой претендуют кандидаты.

При оценке профессиональных и личностных качеств кандидатов конкурсная комиссия исходит из соответствующих квалификационных требований для замещения вакантной должности гражданской службы и других положений должностного регламента по этой должности, а также иных положений, установленных [законодательством](consultantplus://offline/ref=8813F160E00BBC500B098F4FC38F523BBC24CC7B89C45DE687FF6B3477S8G3I) Российской Федерации о государственной гражданской службе.

9. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов. Проведение заседания конкурсной комиссии с участием только ее членов, замещающих должности гражданской службы, не допускается. Решения конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

10. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата и является основанием для назначения его на соответствующую вакантную должность гражданской службы либо отказа в назначении.

Конкурсная комиссия вправе также принять решение, имеющее рекомендательный характер, о включении в кадровый резерв государственного органа кандидата, который не стал победителем конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы, но профессиональные и личностные качества которого получили высокую оценку.

11. Если в результате проведения конкурса не были выявлены кандидаты, отвечающие квалификационным требованиям для замещения вакантной должности гражданской службы, представитель нанимателя может принять решение о проведении повторного конкурса.

12. По результатам конкурса издается акт представителя нанимателя о назначении победителя конкурса на вакантную должность гражданской службы и заключается служебный контракт с победителем конкурса.

Если конкурсной комиссией принято решение о включении в кадровый резерв Управления кандидата, не ставшего победителем конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы, то с согласия указанного лица издается приказ Управления о включении его в кадровый резерв Управления для замещения должностей гражданской службы той же группы, к которой относилась вакантная должность гражданской службы.

13. Сообщения о результатах конкурса в 7-дневный срок со дня его завершения направляются кандидатам в письменной форме, при этом кандидатам, которые представили документы для участия в конкурсе в электронном виде, - в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием государственной информационной системы в области государственной службы. Информация о результатах конкурса в этот же срок размещается на официальном сайте Управления и указанной информационной системы в сети "Интернет".

14. Документы претендентов на замещение вакантной должности гражданской службы, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть возвращены им по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса. До истечения этого срока документы хранятся в архиве Управления, после чего подлежат уничтожению. Документы для участия в конкурсе, представленные в электронном виде, хранятся в течение трех лет, после чего подлежат удалению.

15. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

Место приема документов: г. Сыктывкар, ул. Бабушкина, д. 23, каб. 505, 507

Время приема документов с 09.00 до 16.00

Почтовый адрес: 167982, г. Сыктывкар, ул. Бабушкина, д. 23 телефон 8(8212) 21-42-01

Контактное лицо: Прокушева Инна Евгениевна, Афанасьева Ирина Валерьевна

Email: [rpn11@rpn.gov.ru](mailto:rpn11@rpn.gov.ru).